



## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume / Prenume **COLESCA SOFIA ELENA**  
Fax(uri)  
E-mail(uri) sofia.colesca@man.ase.ro  
Naționalitate(-tăți) Română  
Data nașterii 17 mai 1967  
Sex Feminin

### Experiența profesională

Perioada	2007 - prezent
Funcția sau postul ocupat	<b>Profesor universitar</b>
Activități și responsabilități principale	Susținerea cursurilor "Tehnici de simulare în sectorul public", anul II, Administrație publică, „Managementul documentelor”, anul I, Administrație publică, „Guvernare electronică”, Master anul I, Administrație publică; Participarea la realizarea unor proiecte de cercetare, publicarea unor studii științifice în diverse reviste de specialitate, precum și la diferite simpozioane naționale și internaționale. Conducere lucrări de diplomă și dizertație
Numele și adresa angajatorului	<b>Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Administrație și Management Public</b> , Calea Șerban Vodă, nr. 22-24, sector 4, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ, educație
Perioada	2004-2007
Funcția sau postul ocupat	<b>Conferențiar universitar</b>
Activități și responsabilități principale	Susținerea cursurilor "Tehnici de simulare în sectorul public", anul II, Administrație publică, „Managementul documentelor”, anul I, Administrație publică, „Guvernare electronică”, Master anul I, Administrație publică, „Birocrație”, anul II, Administrație publică, „Internet și serviciile sale în Administrația publică”, anul IV, Administrație publică; Participarea la realizarea unor proiecte de cercetare, publicarea unor studii științifice în diverse reviste de specialitate, precum și la diferite simpozioane naționale și internaționale. Conducere lucrări de diplomă și dizertație
Numele și adresa angajatorului	<b>Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Management</b> , Calea Șerban Vodă, nr. 22-24, sector 4, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ, educație

Perioada	1999-2004
Funcția sau postul ocupat	<b>Lector universitar</b>
Activități și responsabilități principale	Susținerea cursurilor “Birotică”, anul II, Administrație publică, „Internet și serviciile sale în Administrația publică”, anul IV, Administrație publică; Participarea la realizarea unor proiecte de cercetare, publicarea unor studii științifice în diverse reviste de specialitate, precum și la diferite simpozioane naționale și internaționale Conducere lucrări de diplomă și dizertație Am făcut parte din echipa care a implementat pentru prima dată în ASE sistemul de corectare automată a grilelor la examenele de licență
Numele și adresa angajatorului	<b>Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Management</b> , Piața Romana nr. 6, Sector 1, București, cod 010374, Oficiul poștal 22, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ, educație
Perioada	1995-1999
Funcția sau postul ocupat	<b>Asistent universitar</b>
Activități și responsabilități principale	Susținerea seminarilor la disciplina “Birotică cu aplicații în management”, anul II, Management; Participarea la realizarea unor proiecte de cercetare, publicarea unor studii științifice în diverse reviste de specialitate, precum și la diferite simpozioane naționale și internaționale
Numele și adresa angajatorului	<b>Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Management</b> , Piața Romana nr. 6, Sector 1, București, cod 010374, Oficiul poștal 22, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ, educație
Perioada	1993-1995
Funcția sau postul ocupat	<b>Programator</b>
Activități și responsabilități principale	Activitate desfășurată în laboratoarele “Sisteme de informare și conducere operativă” și “Sisteme de Gestiune Industrială”. Am participat la realizarea unor teme de cercetare și studii pe bază de contract pentru diverși beneficiari din țară
Numele și adresa angajatorului	<b>Institutul de Cercetare-dezvoltare în Informatică</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare
Perioada	1991-1993
Funcția sau postul ocupat	<b>Inginer de sistem</b>
Activități și responsabilități principale	Activitate desfășurată la Serviciul Inginerie Tehnologică și Cercetări
Numele și adresa angajatorului	<b>Chimcomple SA Borzești</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	1996 - 2000
Calificarea / diploma obținută	<b>Doctor în Științe Economice, domeniul Management</b>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Eficiența investițiilor, Modelarea și simulare economică, Economie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	<b>Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Management</b>
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivelul 6
Perioada	1997 - 1998
Calificarea / diploma obținută	<b>Diplomă de studii postuniversitare de specializare în „Marketing și investiții”</b>

Disciplinele principale studiate /  
competențe profesionale dobândite  
Numele și tipul instituției de învățământ  
/ furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau  
internațională

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /  
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ  
/ furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau  
internațională

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /  
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ  
/ furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau  
internațională

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /  
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ  
/ furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau  
internațională

#### Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (\*)

**Engleză**

**Spaniolă**

**Franceză**

Marketing, Cercetări de marketing, Comunicare în marketing, Investiții

**Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Management**

Nivelul 6

1995 - 1996

**Diplomă de studii postuniversitare de specializare în „Management”**

Management, Managementul Resurselor Umane, Comunicare

**Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Management**

Nivelul 6

1986 - 1991

**Diplomă de licență**

Automatizări, Calculatoare, Roboți industriali

**Institutul Politehnic București, Facultatea de Automatică și Calculatoare**

Nivelul 5

1992- 1996

**Diplomă de bacalaureat**

**Liceul industrial nr. 4 Onesti**

Nivel 3

**Precizați limba(ile) maternă(e)** (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi  
instrucțiunile)

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B1	Util. independent	B1	Util. independent	B1	Util. independent	B1	Util. independent	B1	Util. independent
B1	Util. independent	B1	Util. independent	B1	Util. independent	B1	Util. independent	B1	Util. independent
A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

(\*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale	Spirit de echipă : munca în echipă în facultate (prin participarea la activitățile de cercetare derulate în cadrul facultății; participarea în cadrul unor colectiv specializate la derularea a peste 20 contracte de cercetare științifică, finanțate prin competiție Abilități de comunicare : dobândite pe baza specificului activității didactice cu studenții
Competențe și aptitudini organizatorice	Experiență în managementul de proiect : coordonarea a patru contracte de cercetare (unul la nivel internațional) în calitate de director de proiect
Competențe și aptitudini tehnice	Realizator de proiecte : participarea la peste 20 proiecte de cercetare științifică (în calitate de membru al echipei de cercetare sau director) și a numeroase contracte de cercetare cu mediul de afaceri
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>- programare Pascal, C++, Java</li> <li>- dezvoltare site-uri Web</li> <li>- buna stăpânire a pachetului informatic Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Acces, Front Page);</li> <li>- administrare rețele de calculatoare</li> </ul>
Informații suplimentare	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stagiul de cercetare la Universitatea de Științe Sociale, Toulouse, Franța (1997);</li> <li>- Stagiul de specializare la Institutul Național de Formare în Administrația Publică Madrid, Spania, în domeniul "Internet în Administrația Publică" (2000)</li> <li>- Bursă de specializare la Universitatea Economică din Praga, Republica Cehă, în domeniul "Managementul sistemelor informatice" (2001)</li> <li>- Profesor invitat la Universitatea Economică Shandong, Jinan, China în domeniul "Tehnici de analiză cantitativă" (2003)</li> <li>- Profesor invitat la cursul de training DGEAC "SYMMETRY – A Project Management Tool", Bruxell, Belgia (2004)</li> <li>- Director și fondator al Centrului de Cercetare în Administrație și Servicii Publice</li> <li>- Fondator al revistelor Theoretical and Empirical Researches in Urban Management si Management Research and Practice</li> <li>- Membru în colectivele de redacție ale revistelor Economia. Seria Management, Revista de Administrație și Management Public și Quality, Innovation, Prosperity (Slovacia)</li> <li>- Membru în comitetul de organizare a unor manifestări științifice naționale și internaționale organizate de către Catedra de Administrație și Management Public și Catedra de Management;</li> <li>- Evaluator în cadrul programului Phare RO 2002/000-586.03.02 - „Fondul de modernizare a Administrației Publice locale”</li> <li>- Evaluator în cadrul Planului National de Cercetare, Dezvoltare si Inovare II, modulul Parteneriate</li> </ul>
Permis(e) de conducere	Permis categoria B.

Semnatura

Prof. Dr. COLESCA SOFIA ELENA